

CHECKLIST PARA LOCAÇÃO

V	DO LOCATÁRIO – PESSOA FÍSICA
	1. RG ou CNH originais. Em caso de não contemplar o CPF, inserir n. do cpf: _____. _____. _____. ____.
	2. Comprovante de estado civil atualizado.
	3. Comprovante de renda atualizado. Em caso de autônomo: declaração de IR ou decore.
	4. Profissão:
	5. Local de trabalho:
	6. Tempo de serviço no emprego atual:
	7. Telefone Comercial (Fixo):
	8. Celular:
	9. E-mail:
	10. Endereço atual:
	11. Sinal: R\$ 200,00 (duzentos reais) para elaboração do contrato, que serão descontados do primeiro aluguel.

V	DA FIADORA (EMPRESA)
	12. Cartão CNPJ. (http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp)
	13. Contrato Social original ou cópia autenticada.
	14. Comprovante de endereço atualizado.
	15. Matrícula livre de ônus ou ações atualizada. (Validade 30 dias).
	16. Telefone Comercial (Fixo):
	17. Celular:
	18. E-mail:
V	DO REPRESENTANTE LEGAL OU PROCURADOR
	19. RG ou CNH originais. Em caso de não contemplar o CPF, inserir n. do cpf: _____. _____. _____. ____.
	20. Comprovante de estado civil atualizado.
	21. Procuração com os devidos poderes (Somente em caso de assinatura via procurador)